



OKRESNÝ SÚD HUMENNÉ

Laborecká 17, 066 34 Humenné

tel.: 057/7865201, 057/7865220, fax 057/7752756

e-mail: SEKRETARIAT_OS_HN@justice.sk

1SprO/207/2013

Humenné 31. 12. 2013

Predseda Okresného súdu Humenné v zmysle zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 1 Vyhlášky Ministerstva spravodlivosti SR č. 430/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsadzovaní voľných štátnozamestnaneckých miest na súdoch výberovým konaním a výberom v znení neskorších predpisov

v y h l a s u j e v ý b e r

**na obsadenie 1 voľného štátnozamestnaneckého miesta
vo funkcii hlavný referent – asistent**

Názov a sídlo služobného úradu: Okresný súd Humenné
Laborecká 17
066 34 Humenné

Druh štátnej služby: stála štátna služba
Obsadzovaná funkcia: hlavný referent – asistent
Odbor štátnej služby: 2.06 – Justícia

Opis činnosti obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta:

Vybavovanie odbornej agendy vo vymedzenom úseku tvoriacej podklad na súdne rozhodovanie, odborná činnosť pri príprave súdneho konania zvládateľná v rámci existujúcich štandardov v zmysle príslušných ustanovení Vyhlášky MS SR č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy, krajské sudy a Špecializovaný trestný súd v znení neskorších predpisov.

Predpoklady na vykonávanie štátnej služby podľa § 19 ods. 1 písm. a/ až e/ zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- vek 18 rokov,
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- bezúhonnosť,
- splnenie kvalifikačných predpokladov,
- ovládanie štátneho jazyka.

Kvalifikačné predpoklady: úplné stredné vzdelanie s maturitou.

Na obsadzované štátnozamestnanecké miesto nie je potrebné oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ďalšie požadované schopnosti:

Samostatnosť v konaní a rozhodovaní, komunikatívnosť, zodpovednosť, práca s počítačom v programoch MS WORD a MS EXCEL.

Zoznam požadovaných dokladov:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberu s uvedením telefonického a e-mailového kontaktu,
- kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- písomné čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- písomné čestné vyhlásenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky,
- potvrdenie príslušného daňového orgánu o splnení všetkých daňových povinností, ak ide o uchádzača, ktorý vykonáva alebo vykonával podnikateľskú činnosť,
- písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, v diplome alebo v inom rovnocennom doklade o najvyššom dosiahnutom vzdelaní a v profesijnom štruktúrovanom životopise,
- písomný súhlas o tom, že Okresný súd Humenné môže spracovávať osobné údaje uchádzača na účely výberu a do ukončenia výberu,

Lehota na podanie písomnej žiadosti o zaradenie do výberu spolu s požadovanými dokladmi je najneskôr do **28. januára 2014 vrátane**.

Písomné žiadosti spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť Okresnému súdu Humenné, Laborecká 17, 066 34 Humenné, alebo doručiť osobne do podateľne okresného súdu s označením „VÝBER“. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke alebo dátum podania v podateľni súdu. Na oneskorene podané žiadosti sa nebude prihliadať.

Žiadosť o zaradenie do výberu možno podať aj elektronickými prostriedkami na adresu podatelnaoshn@justice.sk. Ak uchádzač podal žiadosť elektronickými prostriedkami je povinný doručiť ju okresnému súdu aj písomne, najneskôr v deň uskutočnenia výberu.

Uchádzačov, ktorí budú spĺňať predpoklady a požiadavky na vykonávanie štátnej služby služobný úrad pozve na výber najmenej 7 dní pred jeho začatím. Pozvánky budú uchádzačom doručované e-mailom alebo poštou.

JUDr. Jana KURUCOVÁ
predsedníčka okresného súdu